日本図学会　本部例会開催のお知らせ　　～下記の通り、本部例会を開催いたします～

2004年 １２月 ３日 （金曜日）	各自、現地集合と致しますので受付時間に間に合うように交通機関をお手配ください。 各地――――――最寄駅　ＪＲ伊東駅　　＊駅からホテルまで徒歩７分 会場：伊東パウエル　館内会議室（予定：１３時～１８時頃）　＊理事会を本部例会前に予定しております 夕食は、館内食事会場にて１９：００～ 宿泊ホテル：伊東温泉　伊東パウエル（和室または和洋室に４名様利用が基本となります）
2004年 １２月 ４日 （土曜日）	ご朝食　７時３０分　　場所：夕食会場と同じ、又は館内レストラン ＊ご朝食後、会議開始までに各自チェックアウトをフロントでお済ませ下さい。 会議（予定：９時～１３時）

上記日程は、予定です。記載されている時間・場所などは、現地事情や発表件数などの条件により変更される場合がございますので、出発の10日前～７日前にお送りする最終の日程表でご確認下さい。

募集締め切り：平成１６年１１月１日（月曜日）

【宿泊の伴う参加費用】

■１室を３名様または４名様でご利用いただく場合、　大人　￥１４，０００　　学生　￥１２，０００
２名様でご利用いただく場合、２１００円の追加代金、１名様でご利用いただく場合、３１５０円の追加代金がかかります。

【会議のみ参加で、宿泊しない方】

■　大人　￥３，０００　　学生　￥１，０００

■宿泊の伴う参加費用に含まれるもの
宿泊代（１泊２食付・サービス料・消費税・入湯税・懇親会時飲物若干・会議資料１部・会議室使用料）
■会議のみ参加する費用に含まれるもの（論文集代、会議室使用料）

■料金に含まれないもの
昼食代、お部屋の冷蔵庫利用代金、電話代、２次会費用、懇親会時追加飲物、夜食など個人的な費用、任意加入の国内旅行保険、ホテルまでの交通費、その他上記に含まれていないものすべて

■資料集を余計に必要な方、会議のみ参加される方は、当日受付で販売しますのでご購入下さい
１部　￥１，０００（税込）

＜お申込み方法＞
お申込み用紙に必要事項を御記入の上、Ｅメール、ＦＡＸ、ご郵送などで担当者までお送り下さい。
参加申込用紙ご提出後、一週間以内に該当する代金全額をお振込み下さい。
その後、ご出発の１０日前～７日前までにホテルパンフレット・最終の案内書をお送り致します

振込先銀行：常陽銀行　本店　／　口座番号：当座５１０７　／　口座名：日本通運（株）水戸支店

【宿泊が伴う場合の取消し料について】

■１１月１７日までの取消しは、無料　　■１１月１８日～１１月２４日の取消しは、１０％
■１１月２５日～１２月１日の取消しは、２０％　　■１２月２日の取消しは５０％／当日は１００％

＜旅行手配・お問い合わせ先＞
日通旅行 NIPPON EXPRESS　日本通運(株)水戸支店　水戸旅行センター
＜国土交通大臣登録旅行業第１９号・JATA 会員／旅行業公正取引協議会会員＞　　一般旅行業務取扱主任者：平田繁正
住　所：〒310－0803　茨城県水戸市城南１－２－２１　電話：０２９－２２１－６４１１　ＦＡＸ：０２９－２２４－１５５４
営業時間：平日（月～金）９：００～１８：００　休日：土・日・祝日
日本図学会　担当：末　長（Ｅメールアドレス：ｙｕ－ｓｕｅｎａｇａ@ｎｉｔｔｓｕ．ｃｏ．ｊｐ）